ભાડા રસીદ અને શરતો

ભાડે કપડાં અને જ્વેલરી: શેરવાની, ચણિયાચોળી, લહેંગા, સૂટ, કોસ્ચ્યુમ

દુકાનનું નામ _____ **ફોન** _____

સરનામું _____ **GSTIN (રજિસ્ટર્ડ હોય તો)** _____

રસીદ નં. _____ **બુકિંગ તારીખ** _____

ગ્રાહક _____ **મોબાઇલ** _____

ગ્રાહકનું સરનામું _____ **ID પ્રૂફ જોયું (કયું, છેલ્લા 4 અંક)** _____

લઈ જવાની તારીખ અને સમય _____ **પરત તારીખ અને સમય** _____

ક્ર.	સામાન (સાફો, માળા, દુપટ્ટો, બેલ્ટ... સાથે)	સાઇઝ / રંગ	ડિઝાઇન / કોડ નં.	નંગ	ભાડું ₹	રકમ ₹
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

દિવસ _____

રોજનો મોડાનો ચાર્જ ₹ _____

ખોવાય કે બળે તો નક્કી કિંમત ₹ _____

કેવી રીતે આપ્યા રોકડ / UPI / કાર્ડ

કુલ ભાડું	
બાદ: છૂટ	
GST % (રજિસ્ટર્ડ ન હોય તો 0)	
GST	
ચૂકવવાનું ભાડું	
ડિપોઝિટ (પાછી મળશે)	
હમણાં લીધા (ભાડું + ડિપોઝિટ)	

શરતો (ગ્રાહકની સહી પહેલાં ખાલી જગ્યા ભરો)

1. મોડું પરત: પરત તારીખ પછી દરેક દિવસનો ઉપર લખેલો મોડાનો ચાર્જ ડિપોઝિટમાંથી કપાશે.
2. હળવા ડાઘ અને ઢીલા બટન સામાન્ય વપરાશ ગણાય. ફાટવું, બળવું, પાકો ડાઘ કે કોઈ ભાગ ઓછો (સાફો, માળા, દુપટ્ટો, બેલ્ટ, મોજડી) હોય તો ચાર્જ ડિપોઝિટમાંથી કપાશે; સામાન ખોવાય કે બળે તો ઉપર લખેલી નક્કી કિંમત.
3. ધોશો નહીં, સિલાઈમાં ફેરફાર ન કરો, વધુ ગરમ ઇસ્ત્રી ન કરો. ડ્રાય ક્લીન દુકાન કરાવશે.
4. સામાન તપાસ્યા પછી પરત વખતે ડિપોઝિટ પાછી અપાશે. ID પ્રૂફ તરીકે કંઈ રાખ્યું હોય તો તે પણ સાથે.
5. ગ્રાહક બુકિંગ રદ કરે તો દુકાનનો નિયમ અહીં લખો: _____

ઉપર લખેલો સામાન મને સારી હાલતમાં મળ્યો અને હું આ શરતો સાથે સહમત છું.

ગ્રાહકની સહી _____ **દુકાનની સહી** _____

પરત વખતે (દુકાન ભરશે)

પરત આવ્યું (તારીખ) _____

કેટલા દિવસ મોડું _____

સામાન તપાસ્યો બધું બરાબર / ખરાબ: _____

કેવી રીતે પાછા આપ્યા રોકડ / UPI / કાર્ડ

પાછા = ડિપોઝિટ - ચાર્જ. ચાર્જ ડિપોઝિટથી વધુ હોય તો બાકીના ગ્રાહક આપશે.

ડિપોઝિટ (પાછી મળશે)	
મોડાનો ચાર્જ (મોડા દિવસ × રોજનો ચાર્જ)	
નુકસાનનો ચાર્જ	
કુલ ચાર્જ	
ગ્રાહકને પાછા આપો	
ગ્રાહક વધુ આપશે	

ગ્રાહકની સહી _____ **દુકાનની સહી** _____